



Т. Ш. Шенникова  
Полномочный представитель  
Администрации  
добавить в перечень  
материальной помощи

АДМИНИСТРАЦИЯ КЫШТЫМСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 15 » 02 2017 № 895

г. Кыштым

Об утверждении Положений об оказании единовременной адресной материальной и натуральной помощи гражданам, нуждающимся в социальной защите

В соответствии со ст.20 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления» и в целях обеспечения социальных гарантий при распределении единовременной адресной материальной и натуральной помощи гражданам, нуждающимся в социальной защите, руководствуясь Уставом Кыштымского городского округа:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить следующие документы:

Положение об оказании единовременной адресной материальной и натуральной помощи гражданам, нуждающимся в социальной защите (приложение 1);

Положение об оказании адресной материальной помощи гражданам, прибывшим из Украины (приложение 2);

Положение о Комиссии по оказанию единовременной адресной материальной и натуральной помощи гражданам, нуждающимся в социальной защите (приложение 3);

состав Комиссии по оказанию единовременной адресной материальной и натуральной помощи гражданам, нуждающимся в социальной защите (приложение 4).

2. Признать утратившим силу постановление Главы Кыштымского городского округа от 17.01.2011 г. № 67 «Об утверждении состава


комиссии по оказанию материальной помощи гражданам, нуждающимся в социальной защите».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Настоящее постановление обнародовать в установленном порядке и разместить на официальном сайте Администрации Кыштымского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Организацию исполнения настоящего постановления возложить на Управление социальной защиты населения администрации Кыштымского городского округа (Лашманова С.Г.).

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Кыштымского городского округа по социальной сфере Саланчук Е.Ю.

Глава Кыштымского городского округа  Л.А. Шеболаева

АДМИНИСТРАЦИЯ КЫШТЫМСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ОБЩИЙ ОТДЕЛ  
КОПИЯ ВЕРНО  
ДОКУМЕНТОВЕД  
ДЕМИНА М.И.  
16.02.2017



895  
15 02 17



Положение  
об оказании единовременной адресной материальной и  
натуральной помощи гражданам, нуждающимся в социальной защите

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок оказания единовременной адресной материальной и натуральной помощи гражданам, нуждающимся в социальной защите (далее - Положение).

2. Единовременная адресная материальная и натуральная помощь (далее - материальная помощь) может быть выражена в денежном и (или) натуральном выражении и предназначена для оказания неотложной помощи разового характера, направлена на поддержание жизнедеятельности граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию или остро нуждающихся в социальной защите.

Трудная жизненная ситуация - это ситуация, объективно нарушающая жизнедеятельность гражданина по причинам инвалидности, неспособности к самообслуживанию в связи с преклонным возрастом или болезнью, безработицы, сиротства, одиночества, безнадзорности, малообеспеченности, конфликтов и жестокого обращения в семье, нарушения законных прав и интересов, отсутствия определенного места жительства, пожара, болезни, кражи, стихийного бедствия, чрезвычайной ситуации, которую он не может преодолеть самостоятельно.

3. Предоставление материальной помощи основано на заявительном принципе о нуждаемости в ней граждан и дифференцированном подходе к определению размера помощи с учетом материального положения заявителя и состояния здоровья.

4. Для рассмотрения заявлений граждан и принятия решения об оказании им материальной помощи постановлением Администрации Кыштымского городского округа создается Комиссия по оказанию единовременной адресной материальной и натуральной помощи гражданам, нуждающимся в социальной защите (далее - Комиссия).

5. Положение о Комиссии и ее состав утверждаются постановлением Администрации Кыштымского городского округа.

6. Материальная помощь предоставляется гражданам, зарегистрированным и постоянно проживающим на территории Кыштымского городского округа и признанным Комиссией нуждающимися в социальной поддержке.

В исключительных случаях по решению Комиссии материальная помощь может быть оказана лицам без определенного места жительства.

7. Материальная помощь оказывается одному и тому же гражданину (семье) не чаще 1 раза в год.

В порядке исключения, по решению Комиссии, материальная помощь может быть оказана 2 раза в год.

2. Категории граждан, имеющих право на единовременную адресную материальную и натуральную помощь

8. На материальную помощь имеют право следующие категории граждан:

1) малоимущие семьи и малоимущие одиноко проживающие граждане, которые по независящим от них причинам имеют совокупный среднедушевой доход ниже уровня величины прожиточного минимума, установленного правительством Челябинской области;

2) граждане, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации или в чрезвычайных обстоятельствах (жизненная ситуация может быть расценена как трудная в случаях: смерти (гибели) одного из членов семьи; утраты личного имущества полностью или частично в результате аварии, пожара или стихийного бедствия. Факт трудной жизненной ситуации подтверждается документами).

9. Критериями нуждаемости граждан в материальной помощи являются:

1) полное отсутствие доходов;

2) совокупный среднедушевой доход ниже установленной на региональном уровне величины прожиточного минимума;

3) чрезвычайные обстоятельства семьи требуют значительных расходов;

4) трудная жизненная ситуация семьи, требующая значительных расходов.

10. Оценка критериев нуждаемости граждан для определения вида, формы и размера материальной помощи производится Комиссией согласно заявлению, акту обследования материально-бытового положения заявителя и представленных документов.

3. Размеры единовременной адресной материальной и натуральной помощи, ее назначение и виды

11. Комиссия имеет право оказать одному заявителю материальную помощь в денежном выражении в размере до 2000 рублей и материальную помощь в натуральном выражении (одежда, обувь и другие виды), в исключительных случаях, по решению комиссии, материальная помощь в денежном выражении может быть оказана в размере до 3000 рублей.

Материальная помощь в денежном выражении в размере свыше



3000 рублей оказывается на основании постановления Администрации Кыштымского городского округа.

12. Материальная помощь, которая оказывается гражданам, нуждающимся в социальной защите, имеет следующее назначение:

- 1) предоставление натуральной помощи в виде предметов первой необходимости (одежды, обуви и т.д.);
- 2) частичное возмещение затрат по пребыванию в отделении дневного пребывания МУ «Комплексный центр»;
- 3) приобретение лекарств, протезно-ортопедических изделий в соответствии с медицинскими показаниями (при отсутствии льгот);
- 4) оплата лечения при предоставлении заключения медицинского учреждения, имеющего лицензию на медицинскую деятельность;
- 5) частичная оплата за жилищно-коммунальные, бытовые услуги, на приобретение топлива (при отсутствии льгот);
- 6) оплата транспортировки и сопровождения в специализированные дома-интернаты для престарелых и инвалидов, к месту лечения в города Челябинской области (по заключению медицинского учреждения);
- 7) частичное возмещение затрат по ремонту жилого помещения;
- 8) оплата ритуальных услуг;
- 9) прочие нужды.

13. Материальная помощь в натуральном выражении может быть оказана в срочном порядке.

Указанная помощь оказывается на основании представления специалистов отделения срочной помощи Муниципального Учреждения "Комплексный центр социального обслуживания населения Кыштымского городского округа" (далее - МУ "Комплексный центр") и решения председателя Комиссии (заместителя председателя Комиссии).

На ближайшее заседание Комиссии представляется информация о принятом председателем Комиссии (заместителем председателя Комиссии) решении.

#### 4. Порядок оформления документов на оказание

14. Граждане, обратившиеся по вопросу оказания им материальной помощи, представляют в Управление социальной защиты населения администрации Кыштымского городского округа (далее - Управление), или МУ "Комплексный центр" заявление по установленной Управлением форме.

Заявление может быть предоставлено лично в письменной или электронной форме или законным представителем от имени нуждающегося (при наличии доверенности, оформленной в установленном законодательством порядке).

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя
- 2) справка с места жительства о составе членов семьи,

зарегистрированных по указанному адресу;

3) документы, подтверждающие среднедушевой доход заявителя за последние 3 месяца, предшествующих месяцу обращения, предусмотренные Федеральным законом от 05.04.2003 № 44-ФЗ "О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи" (справки о доходах всех членов семьи, зарегистрированных на одной жилой площади с заявителем), документы, подтверждающие уважительную причину отсутствия дохода у родителей в семьях с несовершеннолетними детьми;

4) справка Областного казенного учреждения Центр занятости населения города Кыштыма для неработающих граждан трудоспособного возраста;

5) копия справки МСЭ (ВТЭК) (при наличии инвалидности);

6) документы, подтверждающие наличие трудной жизненной ситуации (справки, акты соответствующих учреждений, организаций, подтверждающие факты пожара или стихийного бедствия, имущественных потерь заявителя) и понесенные или предстоящие расходы.

15. Материальная помощь в натуральном выражении (одежда, обувь) может быть выделена на основании:

1) личного заявления или ходатайства учреждений, организаций, в которых заявитель работает или учится;

2) копии документа, удостоверяющего личность заявителя;

3) документов, подтверждающих нуждаемость (акт обследования).

Получение указанной материальной помощи фиксируется в ведомостях МУ "Комплексный центр".

16. Заявления об оказании материальной помощи рассматриваются Комиссией в течение месяца со дня их подачи.

5. Обследование материально-бытовых условий граждан, обратившихся с заявлением об оказании единовременной адресной и натуральной материальной помощи

17. Обследование материально-бытовых условий граждан, обратившихся с заявлением об оказании материальной помощи, проводится с целью определения нуждаемости заявителя, в случае необходимости дополнительной проверки представленных документов (сведений).

18. Обследование материально-бытовых условий граждан, обратившихся с заявлением об оказании материальной помощи, проводится комиссией в составе не менее 3-х человек, формируемой из числа специалистов МУ "Комплексный центр".

19. Комиссия по обследованию материально-бытовых условий проводит обследование по месту фактического жительства заявителя.



По результатам обследования составляется акт. Форма акта утверждается Управлением.

20. Акт обследования материально-бытовых условий заявителя подписывается всеми членами комиссии.

21. Решение об оказании материальной помощи принимается Комиссией в соответствии с Положением о Комиссии.

#### 6. Порядок выплаты единовременной адресной материальной и натуральной помощи

22. Выплата материальной помощи производится заявителю или его законному представителю на основании протокола заседания Комиссии бухгалтерией МУ «Комплексный центр» при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

23. В случае определения комиссией особого мнения материальная помощь выдается ответственному лицу для дальнейшей передачи материальной помощи заявителю для целевого использования и предоставления отчетных документов специалистам МУ "Комплексный центр", формирующим личное дело заявителя.

#### 7. Источники финансирования и порядок выделения средств на единовременную адресную материальную и натуральную помощь

24. Источниками оказания материальной помощи являются средства бюджета Кыштымского городского округа.

25. Материальная помощь может быть оказана гражданам, нуждающимся в социальной защите, только при наличии средств на эти цели.

26. Учет расходования средств, направляемых на оказание материальной помощи, осуществляется бухгалтерией МУ "Комплексный центр".

27. Контроль за целевым использованием средств осуществляет Управление.

Заместитель Главы Кыштымского  
городского округа по социальной сфере

Е.Ю. Саланчук

Приложение 2  
к постановлению Администрации  
Кыштымского городского округа  
от «15» 02 2017г. № 105

#### Положение об оказании адресной материальной помощи гражданам, прибывшим из Украины

##### 1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок оказания адресной материальной помощи гражданам, прибывшим из Украины, нуждающимся в социальной поддержке (далее по тексту – материальная помощь).

2. Рассмотрение заявлений граждан, прибывших из Украины, принятие решения об оказании им материальной помощи осуществляет штаб, состав которого утверждается постановлением Администрации Кыштымского городского округа (далее - штаб).

3. Материальная помощь гражданам является адресной и может быть выражена в денежном выражении. Оказание материальной помощи осуществляется по заявлению гражданина, обратившегося в Администрацию Кыштымского городского округа, Управление социальной защиты населения администрации Кыштымского городского округа, Муниципальное учреждение "Комплексный центр социального обслуживания населения" (далее - МУ "Комплексный центр") в письменной форме от себя лично или от имени своей семьи.

4. Заседания штаба при рассмотрении заявлений об оказании материальной помощи оформляются протоколами, которые подписываются руководителем штаба.

В протоколе указывается решение по каждому заявлению, где отражаются данные заявителя, причины обращения и размер материальной помощи, а в случае отказа указывается его причина.

На основании решений штаба выделяется материальная помощь нуждающимся гражданам.

##### 2. Категории граждан, имеющие право на материальную помощь

5. Право на получение материальной помощи имеют граждане, прибывшие из Украины.

6. Критерием нуждаемости граждан в материальной помощи является:

наличие статуса лица, прибывшего из Украины.  
материально-бытовое положение заявителя.

### 3. Размеры материальной помощи

7. Размер материальной помощи определяется на заседании штаба и зависит от материально-бытового положения заявителя.

8. Кратность оказания материальной помощи гражданам, прибывшим с Украины, определяется решением штаба.

### 4. Порядок оформления документов на оказание материальной помощи гражданам

9. Граждане, обратившиеся по вопросу оказания им материальной помощи, заполняют заявления по установленной форме (приложение к настоящему Положению).

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) копия паспорта гражданина Украины;
- 2) копия миграционной карты или ее дубликата;
- 3) копия уведомления о постановке на миграционный учет в Кыштымском городском округе.

При подаче заявления предоставляются оригиналы документов, копии документов сверяются с оригиналами.

10. Специалисты МУ "Комплексный центр" оформляют акты обследования материально-бытового положения заявителей и вместе с заявлениями и документами передают на рассмотрение штаба.

11. Заявления об оказании материальной социальной помощи рассматриваются штабом по мере их поступления.

### 5. Порядок получения материальной помощи

12. Материальная помощь выдается заявителю лично на основании документа, удостоверяющего личность.

13. В исключительных случаях материальная помощь может быть выдана на основании доверенности, оформленной надлежащим образом, при предоставлении документов, удостоверяющих личность.

### 6. Источники финансирования и порядок выделения средств на материальную помощь

14. Источниками финансирования материальной помощи являются средства местного бюджета или дополнительные средства, полученные от благотворительных фондов, общественных организаций, спонсоров.

15. Контроль за расходованием средств осуществляет Глава Кыштымского городского округа.

Заместитель Главы Кыштымского  
городского округа по социальной сфере



Е.Ю. Саланчук



Приложение  
к Положению об оказании адресной  
материальной помощи гражданам,  
прибывшим из Украины

Главе  
Кыштымского городского округа  
Л.А. Шеболаевой

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)  
\_\_\_\_\_ (адрес проживания на территории Кыштымского городского  
округа)  
\_\_\_\_\_ (данные паспорта гражданина Украины)  
№ контактного телефона \_\_\_\_\_

Заявление

Прошу оказать адресную материальную помощь, в связи с тяжелым материальным положением, на территорию Кыштымского городского округа прибыл с Украины, откуда были вынуждены выехать.

Приложение:

- 1) ксерокопия паспорта гражданина Украины;
- 2) ксерокопия миграционной карты или дубликата;
- 3) ксерокопия уведомления о постановке на миграционный учет

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Приложение  
к постановлению Администрации  
Кыштымского городского округа  
от «15» 02 2018 г. № 295

Положение  
о Комиссии по оказанию единовременной адресной материальной и  
натуральной помощи гражданам, нуждающимся в социальной защите

1. Комиссия по оказанию единовременной адресной материальной и натуральной помощи гражданам, нуждающимся в социальной защите (далее - Комиссия), создается при Управлении социальной защиты населения администрации Кыштымского городского округа (далее - Управление) с целью адресного использования бюджетных средств и поддержания уровня жизни малоимущих семей, а также малоимущих одиноко проживающих граждан, среднедушевой доход которых ниже величины прожиточного минимума, установленного в Челябинской области, а также гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации.

Состав комиссии утверждается постановлением Администрации Кыштымского городского округа.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Челябинской области, Уставом Кыштымского городского округа, муниципальными правовыми актами Кыштымского городского округа, Положением об оказании единовременной адресной материальной и натуральной помощи гражданам, нуждающимся в социальной защите, утвержденным постановлением Администрации Кыштымского городского округа, а также настоящим Положением.

3. Руководство работой Комиссии осуществляет председатель, который организует ее работу, осуществляет контроль за ведением делопроизводства, несет ответственность за обеспечение условий и качества работы Комиссии.

В отсутствие председателя (или по его поручению) полномочия осуществляет заместитель председателя Комиссии. Организационное обеспечение деятельности Комиссии, ведение протокола заседания осуществляет секретарь Комиссии.

Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 ее состава.

Заседания комиссии проводятся на базе Муниципального Учреждения "Комплексный центр социального обслуживания населения Кыштымского городского округа" (далее - МУ "Комплексный центр") по мере поступления заявлений и документов, предусмотренных п.14 Положения об оказании единовременной адресной материальной и натуральной помощи гражданам, нуждающимся в социальной защите,

утвержденного постановлением Администрации Кыштымского городского округа.

#### 4. Функции Комиссии:

1) рассматривает заявления граждан об оказании единовременной адресной материальной помощи гражданам, нуждающимся в социальной защите (далее - материальная помощь), которая оказывается на основании письменного заявления гражданина (его опекуна, попечителя, другого законного представителя) в адрес Управления или МУ "Комплексный центр" с указанием фамилии, имени, отчества заявителя, причины обращения за адресной помощью, адреса места жительства (регистрации), контактных телефонов;

2) принимает решение об оказании материальной помощи гражданам (семьям) на основании заявления и акта материально-бытового обследования условий проживания заявителя (далее - Акт);

3) определяет размер материальной помощи;

4) принимает решение об отказе гражданину (семье) в оказании материальной помощи в случаях:

отсутствия сведений о доходах или неполных и (или) недостоверных сведений о составе и (или) доходах семьи;

повторного обращения за материальной помощью в календарном году, за исключением:

тяжелого заболевания, травмы, смерти, гибели членов семьи, кражи или порчи личного имущества, если среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума в расчете на душу населения, установленной Правительством Челябинской области и действующей на дату обращения гражданина (семьи);

отказ заявителя (или членов его семьи) от обследования материально-бытовых условий проживания;

ведения иждивенческого, аморального образа жизни (выявленного в ходе проведения обследования материально-бытовых условий жизни заявителя), наличие в семье трудоспособных граждан, не предпринимających никаких действий по своему трудоустройству;

самостоятельного разрешения трудной жизненной ситуации заявителем (семьей заявителя);

в случае смерти гражданина.

5. Заявление на оказание материальной помощи рассматривается Комиссией в течение 30 календарных дней со дня подачи заявления. Комиссия вправе продлить срок рассмотрения обращения, но не более чем на 30 календарных дней, уведомив письменно о продлении срока его рассмотрения гражданина (семью), направившего заявление.

Продление срока может быть в следующих случаях:

отсутствие заявителя по месту жительства и невозможности составления Акта;

при необходимости дополнительной проверки сведений, указанных в Акте;

при запросе сведений, которые не были отражены в Акте.

6. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов от числа членов, присутствующих на заседании, путем открытого голосования. В случае равенства голосов голос председателя Комиссии является решающим. Решение Комиссии об оказании материальной помощи либо об отказе в ее предоставлении сообщается заявителю письменно, с указанием суммы оказанной помощи либо причин отказа в течение 5 рабочих дней со дня его принятия.

7. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

8. Заседание Комиссии оформляется протоколом. По каждому заявлению принимается решение, которое подписывается председателем и секретарем комиссии.

9. Информация о заявителе, полученная членами Комиссии, является конфиденциальной и не подлежит разглашению третьим лицам.

Заместитель Главы Кыштымского  
городского округа по социальной сфере

Е.Ю. Саланчук



Приложение 4  
к постановлению Администрации  
Кыштымского городского округа  
от «15» 02 2017 г. № 295

Состав

комиссии по рассмотрению заявлений на оказание единовременной адресной материальной и натуральной помощи гражданам, нуждающимся в социальной защите

- Шкурупий С.А. Заместитель начальника Управления социальной защиты населения администрации Кыштымского городского округа, председатель комиссии;
- Карипов А.С. Директор МУ «Комплексный центр», заместитель председателя комиссии;
- Гайдуков Е.Г. Заведующий отделением срочной социальной помощи МУ «Комплексный центр», секретарь комиссии;
- Санникова Т.И. И.о. заведующей отделением помощи семье и детям МУ «Комплексный центр»;
- Евдокимова Л.Э. Заведующая 2 отделения социального обслуживания на дому МУ «Комплексный центр»;
- Огурцова И.В. Специалист по социальной работе МУ «Комплексный центр»;
- Ахмина Е.А. Начальник отдела семьи и детских пособий Управления социальной защиты населения администрации Кыштымского городского округа;
- Останина Н.Г. Заведующая отделением врач-терапевт участковый территориальных терапевтических участков ММЛПУ Кыштымская центральная городская больница им. А.А.Силаева;
- Екимова Г.В. Методист Управления по делам образования администрации Кыштымского городского округа

Заместитель Главы Кыштымского  
городского округа по социальной сфере



Е.Ю. Саланчук